



Vehículos de la empresa

Descripción general

Tener permiso para manejar un vehículo de la empresa te da ciertos privilegios. También te obliga a respetar las leyes de tránsito, cuidar el vehículo y seguir estas reglas.

Finalidad de la flota

Los vehículos son para el trabajo. SOLO pueden manejarlos empleados que cumplan los requisitos y tengan permiso. Deben respetar las leyes del lugar donde circulen, manejar con el mayor cuidado y usar bien los recursos.

- No pueden utilizarse para actividades de otras empresas.
- No pueden conducirse fuera del estado de Colorado.
- Solo empleados de la empresa pueden operar los vehículos de la flota.
- Ninguna persona no autorizada puede viajar en ellos sin permiso previo.

Drogas y alcohol

Nadie puede operar un vehículo de la flota en ningún momento bajo los efectos de drogas o alcohol. Si se detecta consumo mientras se opera cualquier vehículo, se retirará inmediatamente la autorización y podría terminarse el empleo.

Licencia de conducir

Todo conductor autorizado debe tener una licencia vigente del estado donde vive. La licencia debe ser para ese tipo de vehículo y el conductor debe saber manejarlo. El conductor paga su propia licencia.

Requisitos del conductor

- Ser empleado autorizado de la empresa.
- Tener al menos 21 años.
- Contar con al menos un año de experiencia en la clase de vehículo que se operará.
- Cumplir los requisitos de licencia.

No podrá recibir permiso quien, en los últimos 36 meses:

- Haya sido condenado por un delito grave.
- Haya sido condenado por venta, manejo o consumo de drogas.

Front Range Roofing Co.

1100 Plum Creek Parkway, Suite 210, Castle Rock, CO, 80104
(720) 555-0129 · office@frontrange-roofing.example
<https://frontrange-roofing.example>

FR



- Haya tenido un seguro de auto cancelado, rechazado o no renovado por una aseguradora.
- Haya sido condenado por una infracción relacionada con alcohol o drogas al conducir.
- Haya tenido la licencia suspendida o revocada.
- Haya sido condenado por tres o más infracciones de velocidad o una o más infracciones graves de otro tipo.
- Haya causado tres o más accidentes.

Revisión del historial de manejo

Se pedirá y revisará el historial estatal de manejo (MVR) al menos una vez al año. La aseguradora pide el número de licencia y la fecha de nacimiento de cada posible conductor. Si alguien deja de cumplir los requisitos, se le puede quitar o suspender el permiso, o retirar el vehículo. También puede recibir medidas disciplinarias, incluido el despido.

LEE LA «AUTORIZACIÓN DEL EMPLEADO PARA CONSULTAR EL HISTORIAL DE MANEJO» ADJUNTA.

Uso personal

Los vehículos se proporcionan principalmente para el trabajo, pero se permite el uso personal ocasional. Es un privilegio exclusivo del empleado autorizado y la empresa puede retirarlo en cualquier momento.

Reglas de uso

- Debes cumplir todos los requisitos y reglas para conductores de este acuerdo.
- No remolques tráileres personales, incluidos los de embarcaciones y vehículos recreativos.
- No conduzcas bajo los efectos del alcohol ni de sustancias controladas.
- Nadie puede poseer, transportar ni consumir alcohol o drogas ilegales dentro del vehículo.
- El conductor y todos los pasajeros deben usar los sistemas de sujeción disponibles.
- Reporta inmediatamente cualquier accidente a la policía y a tu gerente.
- Limpia el vehículo y devuélvelo con el tanque lleno.

Toda excepción necesita permiso previo y por escrito de un gerente o directivo autorizado. No cumplir estas reglas puede causar la pérdida del permiso para manejar o incluso el despido.

Mantenimiento

Los conductores deben mantener los vehículos en buen estado. No los uses si tienen fallas que impidan manejar con seguridad, según el clima y la luz que haya o se espere. El mantenimiento ayuda a evitar fallas y accidentes: aceite, lubricación, presión y cambio de llantas, frenos y niveles de líquidos, entre otros. Debe hacerlo un distribuidor certificado, según el manual del vehículo. Mantén los vehículos limpios y lávalos cuando haga falta. Nunca guardes basura ni cosas personales en ellos.

Front Range Roofing Co.

1100 Plum Creek Parkway, Suite 210, Castle Rock, CO, 80104
(720) 555-0129 · office@frontrange-roofing.example
<https://frontrange-roofing.example>

FR



Uso personal fuera de la jornada

La empresa no responde por lesiones ni daños durante el uso personal fuera del horario de trabajo. El empleado asume todos los pagos y responsabilidades de esos incidentes. Debe tener cobertura mínima de responsabilidad de \$250,000/\$500,000/\$100,000 y otra cobertura de responsabilidad en exceso de \$1,000,000. La empresa no indica ni responde por otras coberturas que contrate el empleado. Esas dependen de su situación y de lo que prefiera. Debe mostrar prueba de su seguro cada año.

Infracciones de tránsito

El conductor asignado paga sus multas de estacionamiento o tránsito, grúa, depósito y retención del vehículo. No saber de una infracción no es excusa si por ella citan a la empresa ante un juez como dueña del vehículo.

Cada conductor debe avisar al presidente de la empresa de todas sus infracciones de tránsito en un plazo de 24 horas. Aplica al vehículo de la empresa, al propio o a cualquier otro usado para el trabajo. No avisar puede traer medidas disciplinarias, la pérdida del permiso para manejar o el despido.

Las infracciones cometidas durante el uso personal fuera del trabajo también afectan la elegibilidad para conducir y están sujetas a revisión.

Teléfonos celulares

No deben utilizarse mientras se opera un vehículo. Su uso aumenta el riesgo de accidentes por falta de atención. El documento de referencia señala que la distracción es la principal causa de accidentes vehiculares en Estados Unidos e incluye ajustar el radio, comer, fumar, distraerse con pensamientos, hablar con pasajeros, mirar cosas fuera del vehículo y otras distracciones.

El original cita una investigación de la Universidad de Toronto que comparó el riesgo de accidente al usar un celular con el de manejar en estado de ebriedad. También indica que en once países y varias ciudades estadounidenses se prohibía usarlo al conducir, y que más de cien propuestas legislativas en treinta y siete estados habían abordado el tema.

- Deja que el buzón de voz reciba las llamadas y devuélvelas cuando sea seguro.
- Si necesitas hacer o recibir una llamada, sal de la vía y detente en un lugar seguro.
- Pide a un pasajero que haga o atienda la llamada.
- Informa a quienes te llaman habitualmente de tu horario de manejo y de cuándo puedes hablar.
- Mantén las manos en el volante y la vista y la atención en el camino.

Peajes

El empleado paga todos los peajes del vehículo de la empresa que maneje. Autoriza que se descuenten de su cheque los peajes no aprobados. La excepción es tener permiso previo y por escrito de la oficina.

Front Range Roofing Co.

1100 Plum Creek Parkway, Suite 210, Castle Rock, CO, 80104
(720) 555-0129 · office@frontrange-roofing.example
<https://frontrange-roofing.example>

FR



Accidentes con vehículos de la empresa

En caso de accidente:

1. Llama a la policía en todos los casos y obtén copia del reporte.
2. No admitas negligencia ni responsabilidad.
3. No intentes llegar a un arreglo, aunque el accidente parezca menor.
4. Si es posible, obtén nombre, domicilio y teléfono de personas lesionadas y testigos.
5. Intercambia con el otro conductor la identificación del vehículo, nombre de la aseguradora y número de póliza.
6. Si es posible, toma fotografías del lugar.
7. Llena el reporte de accidente que está en el vehículo.
8. Entrega toda la información a la presidencia de la empresa dentro de las 24 horas siguientes.

Robo

Si roban un vehículo de la empresa, avisa inmediatamente a la policía local y a la presidencia, responsable de la flota.

Responsabilidades del conductor

Cada conductor responde por tener, cuidar y usar bien el vehículo a su cargo. Sus responsabilidades incluyen las siguientes, entre otras:

- Operarlo con prácticas razonables que eviten abuso, robo, negligencia o maltrato del equipo.
- Obedecer todas las leyes de tránsito.
- Usar cinturones de seguridad y bandas de hombro, tanto conductor como pasajeros.
- Seguir las recomendaciones del fabricante sobre servicio, mantenimiento e inspección. No operar vehículos con defectos que impidan un manejo seguro.
- Practicar técnicas de conducción segura y cumplir los requisitos de seguridad vigentes.
- Limitar el uso a conductores autorizados.
- Reportar las infracciones de circulación.
- Avisar pronto y con datos completos y correctos al presidente de la empresa de todos los accidentes de conductores autorizados y todos los robos de vehículos.

No cumplir cualquiera de estas responsabilidades traerá medidas disciplinarias, incluido el despido.

Front Range Roofing Co.

1100 Plum Creek Parkway, Suite 210, Castle Rock, CO, 80104
(720) 555-0129 · office@frontrange-roofing.example
<https://frontrange-roofing.example>

FR



Accidentes prevenibles

Un accidente prevenible es uno que el conductor pudo evitar tomando todas las precauciones razonables y no lo hizo. Debe haber causado lesiones o daños. Incluye un vehículo de la empresa usado para el trabajo o para algo personal, y cualquier otro vehículo usado para el negocio.

Reglas para prevenir accidentes

- No sigas demasiado cerca a otro vehículo.
- No conduzcas demasiado rápido para las condiciones.
- Verifica los espacios libres y las dimensiones de paso.
- Obedece los señalamientos.
- Realiza los giros correctamente.
- Observa las señales de otros conductores.
- Reduce la velocidad cuando corresponda.
- Estacionate correctamente.
- Rebasa de forma adecuada.
- Cede el paso cuando corresponda.
- Retrocede con precaución y de manera correcta.
- Obedece los semáforos y las indicaciones de tránsito.
- No excedas el límite de velocidad.
- No conduzcas en estado de ebriedad (DWI), bajo los efectos de sustancias (DUI) ni en una condición equivalente.